

令和6年度 名古屋大学大学院医学系研究科（総合保健学）

科目等履修生 在学期間延長案内

本学の科目等履修生で在学期間延長を希望する者は、通算2年の範囲内に限り延長を認めます。

1. 在学期間延長資格

在学期間が通算2年を越えない者。

2. 在学期間

在学期間は、入学した時期より通算2年を越えない範囲で、延長した時期から1年以内とします。

3. 履修可能授業科目及び単位数

履修可能な授業科目は、原則として総合保健学専攻の基盤科目専攻共通科目及び専門科目Ⅰ（実験、実習、演習、集中講義は履修不可）のうち、医学系研究科（保健学）専任教員が担当する科目、かつ、授業担当教員が許可した科目とします。また、履修可能な科目は1年間20単位までとします。科目内容等については、名古屋大学大学院医学系研究科・医学部保健学科のHPで確認してください。

4. 出願手続

授業を受けようとする科目の担当教員*にあらかじめ受講承認を得、「科目等履修生在学期間延長願」の所定欄に承認印を受けた後、下記書類等を提出してください。

***複数の教員が担当する科目については、「主担当教員」の事前承認を得ること。**

(1) 出願書類等

- ① 科目等履修生在学期間延長願 [所定用紙]
- ② 写真1枚 (3cm×3cm)
- ③ 返信用封筒 (入学手続通知用)
(角形2号の封筒に120円分の切手を貼付し、宛先、氏名を記入したもの)
※在職のまま入学を希望する者は、④を併せて提出すること。
- ④ 入学承諾書 (勤務先 (所属長) 発行のもの) [所定用紙]

(2) 出願期間

- ① 前期 (4月延長) 令和6年2月 5日 (月) ~ 令和6年2月 7日 (水)
- ② 後期 (10月延長) 令和6年7月 3日 (水) ~ 令和6年7月 5日 (金)
受付期間 10:00~16:00 (12:00~13:00を除く)

※願書の提出方法は「書留郵便」に限ります。出願期間内に必着のこと。

(3) 願書の提出先

〒461-8673
名古屋市東区大幸南一丁目1番20号
名古屋大学医学部・医学系研究科 大幸地区事務統括室 大幸教務学生係
TEL (052) 719-3156, 1518

5. 延長許可及び延長手続き

- ① 延長の許可通知は、決定次第 (前期: 3月中旬頃、後期: 9月中旬頃) 本人宛て通知します。
- ② 延長を許可された者は、所定の期日に入学手続きをしてください。
(詳細については、別途通知します。)

6. 諸費用（※金額については、令和5年度実績であり変更の可能性があります）
授業料 1単位につき 14,800円（4月及び10月に納入していただきます）

7. その他

- ① 出願後、記載事項の変更は認めません。
- ② 提出書類は返付しません。

8. 障害のある者等の出願

障害等があって、選考にあたり面接又は筆記試験を行う場合、試験場での特別な配慮を必要とする者にあつては、出願期間最終日までに、以下三点を医学部・医学系研究科大幸地区事務統括室 大幸教務学生係まで提出してください。

- ① 受験上の配慮申請書（障害の状況、受験上配慮を希望する事項とその理由等を記載したもの（様式随意，A4サイズ））
- ② 障害等の状況が記載された医師の診断書または障害者手帳の写し。
- ③ 障害等の状況を知っている第三者の添え書（専門家や出身学校関係者などの所見や意見書）。

なお、必要に応じて、適宜それ以外の書類を添付しても差し支えありません。

また、試験に関して相談の希望がある者は、出願期限までに医学部・医学系研究科大幸地区事務統括室 大幸教務学生係まで問い合わせてください。

在学期間延長後の修学に関して相談の希望がある者は、医学部・医学系研究科大幸地区事務統括室 大幸教務学生係及びアビリティ支援センターにて随時受け付けているので、問い合わせてください。

【医学部・医学系研究科 大幸地区事務統括室 大幸教務学生係】

電話：052-719-3156, 1518

Email：ihogakumu@t.mail.nagoya-u.ac.jp

【アビリティ支援センター】

電話：052-789-4756

Email：osd@gakuso.provost.nagoya-u.ac.jp

大学院科目等履修生在学期間延長願

令和 年 月 日

名古屋大学大学院医学系研究科長 殿

現住所（〒 - ）

ふりがな

氏名 印

生年月日 昭和・平成 年 月 日生

メールアドレス _____

貴研究科の科目等履修生として在学期間を延長し、下記科目を履修したいので、許可くださるようお願いいたします。

記

履修科目

期 間	科 目 名	単位数	担当教員氏名	承認印
前・後				
前・後				
前・後				
前・後				
前・後				
前・後				
前・後				
合 計		科目	単位	

(注) 予め、担当教員の承認印を受けること。

複数の教員が担当する授業科目については、「主担当教員」の承認印を得ること。

入学承諾書

令和 年 月 日

名古屋大学大学院医学系研究科長 殿

所在地 〒

名称

代表者氏名



下記の者が貴研究科科目等履修生として入学することを承諾します。

記

氏名 _____

所属・職名 _____

在学期間 自 令和 年 月 日
至 令和 年 月 日